

ПРИКАЗ

06.11.2025 года

34-С

О проведении и проверке тренировочного итогового сочинения (изложения)

На основании приказа Управления образования АМС Моздокского района от 5 ноября 2025 года № 397 «О проведении и проверке тренировочного итогового сочинения в общеобразовательных организациях Моздокского района в 2025-2026 учебном году», В соответствии с пунктом 5.7 «Плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Моздокском муниципальном районе в 2026 году», утверждённого приказом Управления образования АМС Моздокского муниципального района от 22.09.2025 г. № 341, в целях ознакомления выпускников 11 классов с процедурой проведения итогового сочинения (изложения) в 2025-26 учебном году,

приказываю:

1. Провести 8 ноября 2025 года в 10.00 часов тренировочное итоговое сочинение для обучающихся XI классов в МБОУ СОШ ст. Терской, осваивающих основные программы среднего общего образования, в ауд. № 0001 (каб. № 5), в ауд. № 0002 (каб. №

2. Назначить комиссию, участвующую в организации проведения итогового сочинения в составе:

- Бузоева Л.Н., директор школы, – руководитель;
- Домнина Е.А., ЗД по УВР, - ответственное лицо за проведение итогового сочинения (изложения); ответственное лицо за перенос результатов проверки по критериям оценивания из копий бланков регистрации в оригиналы бланков регистрации участников итогового сочинения (изложения);
- Койчева Н.Ф., делопроизводитель - технический специалист, оказывающий информационно-технологическую помощь руководителю, осуществляющий копирование (сканирование) бланков итогового сочинения;
- Соин Ф.С., учитель информатики– технический специалист, оказывающий информационно-технологическую помощь руководителю; ответственное лицо за видеонаблюдение во время проведения и проверки итогового сочинения (изложения), осуществляющий копирование (сканирование) бланков итогового сочинения;
- Тарасова А.А., Филимонова Е.Ю., Коваленко М.Ю., Герасименко И.В., учителя начальных классов, – члены комиссии;
- Котляр Ю.А., Кравченко О.В. – организаторы вне аудитории;
- Медсестра (по согласованию).

3. Домниной Е.А., зам. директора по УВР, школьному координатору по проведению ГИА:

3.1 обеспечить проведение тренировочного итогового сочинения (изложения) в соответствии с «Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Северная Осетия - Алания», утверждённым приказом Министерства образования и науки РСО - Алания от 11.11.2024 г. № 902 (далее по тексту - Порядок);

3.2 предусмотреть размещение обучающихся, претендующих на получение аттестата о среднем общем образовании с отличием, в отдельной аудитории;

3.3 не предусматривать размещение участников с ОВЗ, детей - инвалидов и инвалидов в отдельной аудитории во время написания тренировочного итогового сочинения;

3.4 использовать бланки тренировочного тестирования, протоколы проверки, критерии оценивания тренировочного тестирования, инструкции, зачитываемые участникам (приложение);

3.5 получить на электронную почту образовательной организации темы тренировочного итогового сочинения в день проведения мероприятия в 9 часов 45 минут;

3.6 исключить:
-возможность внешнего влияния на результаты тренировочного итогового сочинения (изложения);

-использование мобильных телефонов и иных средств связи, хранения и передачи информации участниками тренировочного итогового сочинения (изложения) и лицами, привлекаемыми к проведению тренировочного итогового сочинения (изложения);

-организовать и провести проверку и оценивание тренировочного итогового сочинения (изложения) под видеонаблюдением в установленные сроки;

3.7 предоставить в Управление образования отчёт о проведении тренировочного итогового сочинения (изложения) в срок до 15 ноября по форме.

3.8 определить форму занятости обучающихся I-X классов общеобразовательных учреждений в день проведения тренировочного итогового сочинения (изложения);

3.9 принять меры по обеспечению безопасных условий во время проведения тренировочного итогового сочинения (изложения);

3.10 ознакомить участников тренировочного итогового сочинения (изложения) с полученными результатами не позднее 15 ноября 2025 г.

3.11 провести анализ результатов тренировочного итогового сочинения (изложения) и запланировать работу по устранению типичных ошибок в написании итогового сочинения (изложения).

4. Назначить организаторами в аудиториях следующих педагогов:

Аудитория № 0001 (каб № 5)

1. Тарасова А.А., учитель начальных классов
2. Филимонова Е.Ю., учитель начальных классов

Аудитория № 0002 (каб № 6)

1. Коваленко М.Ю., учитель начальных классов
2. Герасименко И.В., учитель начальных классов

5. Библиотекарю Герасименко И.В. обеспечить обучающихся орфографическими словарями при проведении итогового сочинения (изложения).

6. Включить в состав экспертной комиссии по проверке итоговых сочинений (изложений) Домнину Е.А., ответственное лицо за проведение итогового сочинения (изложения), Соина Ф.С., учителя информатики, технического специалиста, Герасимову А.П., учителя русского языка и литературы.

7. Герасимовой А.П. осуществлять проверку копий итоговых сочинений (изложений) обучающихся и их оценивание в соответствии с критериями оценивания и методическими рекомендациями для экспертов, участвующих в проверке итогового сочинения (изложения).

8. Учителю русского языка и литературы обучающихся 11 класса Толмачевой Е.В.:

- изучить и руководствоваться в работе при подготовке к проведению итогового сочинения методическими материалами, рекомендованными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки:

- ✓ методические материалы, критерии оценивания;
- ✓ рекомендации по организации и проведению итогового сочинения;
- ✓ критерии оценивания итогового сочинения организациями, реализующими образовательные программы среднего общего образования;
- ✓ особенности формулировок тем пробного сочинения.

9. Назначить организаторами вне аудитории:

1. Кравченко О.В., учителя начальных классов;

2. Котляр Ю.А., учителя начальных классов.
10. Бузоеву Х.Д., заместителю директора по АХЧ:
- создать материально-технические условия проведения итогового сочинения (изложения);
 - обеспечить безопасность условий для проведения итогового сочинения (изложения).
11. Соину Ф.С., техническому специалисту:
- организовать видеонаблюдение в аудиториях проведения и проверки тренировочного итогового сочинения;
 - подготовить записи видеонаблюдения на двух дисках.
12. Классному руководителю 11 класса Чеботаревой М.А.:
- подготовить аудиторию № 0001 (каб. № 5), аудиторию № 0002 (каб. № 6) к проведению тренировочного итогового сочинения (изложения) за день до проведения экзамена;
 - в день проведения итогового сочинения (изложения):
- ✓ обеспечить явку обучающихся по форме;
 - ✓ проверить наличие у обучающихся паспорта, двух ручек с черной гелевой пастой;
 - ✓ проследить отсутствие запрещающих средств связи, электронно-вычислительной техники, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.
13. Организационные моменты:
1. Уроки Заболотневой А.С. проводятся в каб. № 13;
 2. Уроки Соина Ф.С. проводятся в каб. № 14;
 3. Уроки Дударовой А.М. проводятся в каб. № 15;
 4. Уроки Рязанцевой М.А. проводятся в каб. № 16;
 5. Уроки Решетняк Н.А. проводятся в каб. № 17;
 6. Уроки Ильязова Р.А. проводятся в каб. № 18.
14. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы _____ Бузоева Л.Н.

